

ADAPTACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE LENGUA EXTRANJERA: INGLÉS

TERCER TRIMESTRE Y FINAL DE CURSO
2019 -2020

SUMARIO

1. INTRODUCCIÓN
2. JUSTIFICACIÓN
3. CONTENIDOS DE REPASO
4. CONTENIDOS ESENCIALES DEL TERCER TRIMESTRE
5. NUEVOS INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN
6. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD
7. ATENCIÓN A ALUMNOS CON DIFICULTADES DE ACCESO A MEDIOS DIGITALES
8. MEDIDAS DE ACTUACION PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS CON LA MATERIA PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR.

1. INTRODUCCIÓN

Comenzamos este tercer trimestre del curso académico 2019 - 20 dedicados a la docencia on-line al 100% debido a la situación de confinamiento derivado del estado de alarma decretado el día 16 de marzo 2020 como consecuencia de la pandemia por causa del coronavirus. Seguimos con el proceso de teletrabajo y esperamos que la presente adaptación didáctica refleje todos los acuerdos a los que hemos llegado para este tercer trimestre y final de curso.

El objetivo de todo lo que vamos a exponer a continuación será que los alumnos logren alcanzar una competencia lingüística que les facilite conseguir resultados académicos positivos a pesar de las posibles dificultades que la actual situación socio sanitaria pudiera acarrearles. Para ello, estamos en coordinación constante, dadas las dificultades que supone la enseñanza no presencial en el nivel educativo de secundaria.

2. JUSTIFICACIÓN

Para elaborar la presente adaptación, nos hemos basado en la normativa derivada de la **INSTRUCCIÓN DE 17 DE ABRIL DE 2020, DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CENTROS, PLANIFICACIÓN Y ORDENACIÓN EDUCATIVA DE LA CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN DE LA JUNTA DE CASTILLA Y LEÓN, RELATIVA AL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA DURANTE EL TERCER TRIMESTRE Y LA EVALUACIÓN FINAL DEL CURSO ACADÉMICO 2019-2020.**

Esta adaptación será aplicada a todos los niveles y etapas educativas que se imparten en este centro de enseñanza secundaria:

- **ESO y Bachillerato**
- **Formación Profesional Básica**
- **Ciclos Formativos**

3. CONTENIDOS DE REPASO

Durante este tercer trimestre nos centraremos esencialmente en repasar, consolidar y recuperar los contenidos trabajados en la 1ª y 2ª evaluación. Exponemos a continuación de manera breve el punto que habíamos alcanzado en el desarrollo de esos contenidos hasta el día 16 de Marzo, fecha en la que se suspendió la actividad educativa presencial. El desarrollo de ese aprendizaje aparece explícito en la programación general del departamento y todos los alumnos están informados al respecto.

- 1º ESO Units 0 - 5
- 2º ESO Units 0 - 4
- PMAR I Units 1 - 5
- 3º ESO Units 0 - 4
- PMAR II Units 0 - 4
- 4º ESO Units 0 - 4

- FPB I Units 1 - 4

- 1º Bachillerato Units 1 - 4
- 2º Bachillerato: Units 1 - 4

- 1º Ciclo Grado Medio Units 1 - 10
- 1º Ciclo Grado Superior Units 1 - 10

4. CONTENIDOS ESENCIALES DEL TERCER TRIMESTRE

Todo lo expuesto a continuación son contenidos trabajados o que se trabajarán a distancia con los medios digitales al alcance tanto de profesores como de alumnos. Todos los miembros del departamento hacen uso de gran variedad de herramientas para garantizar la conexión, seguimiento y evaluación de los alumnos. Entre otros medios de comunicación usamos correos educacyl, correos personales, plataforma TEAMS, whatsapp, teléfono, correo ordinario.....

Además de los contenidos de repaso expuestos con anterioridad, trabajaremos algunos contenidos propios del tercer trimestre, aquellos que hemos considerado esenciales y que desarrollaremos en la medida en que la

enseñanza no presencial nos lo permita. Será un tratamiento más somero, flexible y adaptado a las circunstancias, pero no renunciamos a introducir aquellos aspectos que les ayudarán a abordar el próximo curso con mayor éxito. Somos conscientes del gran esfuerzo que toda la comunidad educativa ha hecho para adaptarse al cambio, en especial los alumnos que, aunque nativos digitales en su inmensa mayoría, carecen aún de la responsabilidad del trabajo más autónomo, menos vigilado al minuto por el profesor, y más acusado en la etapa de ESO. Por ello, ante las posibles dificultades que se puedan presentar actuaremos de múltiples maneras, adaptándonos a la situación para intentar abarcar el mayor rango de casuísticas posibles.

1º ESO

- **UNIDAD 6: Amazing Animals**

Aprender adjetivos, nombres y categorías de animales.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre robótica y un texto relacionado con la naturaleza.

Practicar el uso de los adjetivos comparativos y superlativos y de la estructura (not) as ... as.

Escuchar y comprender dos adivinanzas y un diálogo y una conversación sobre animales.

Elaborar adivinanzas, comparar y hablar sobre animales, y comprar entradas para el zoo.

Escribir un informe sobre un animal.

- **UNIDAD 7: It's a Celebration!**

Aprender vocabulario relacionado con la comida y adjetivos de opinión.

Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo y una página web de preguntas frecuentes (FAQ) relacionada con la historia.

Practicar el uso de There was / There were, was / were y los adverbios de intensidad.

Escuchar y comprender descripciones sobre comida, una conversación sobre una fiesta y la introducción de un programa de televisión sobre cocina.

Describir un plato, hablar del pasado, describir un evento y pedir comida en un establecimiento.

Escribir una descripción sobre un evento.

2º ESO

- **Unit 5:**
 1. Grammar: Past Continuous. Difference between Past Simple and Past Continuous.
 2. Vocabulary: Crime. People and crime.
 3. Writing : A Narrative

- **Unit 6:**
 1. Grammar: Future Tenses. First and Second Conditional.
 2. Vocabulary: Transport. Verbs .
 3. Writing: Predictions

PMAR I

- **Unit 6: Healthy Living**
 1. Vocabulary: Health and Food
 2. Grammar: Modal verbs.
 - can/ can't
 - could / couldn't
 - should/ shouldn't
 - must / mustn't
 3. Writing : Write a recipe
 4. Speaking: Speak about your favourite food

- **Unit 7: Amazing Animals**
 1. Vocabulary: Adjectives and animals
 2. Grammar: Comparative adjectives
short / long and irregular adjectives
 3. Writing: Write about your pet.
 4. Speaking: Speak about animals using comparative sentences.

3º ESO

- **Unit 5:**
 1. Grammar: Relative Pronouns. Defining Relative Clauses.
 2. Vocabulary: Adjectives. Menus
 3. Writing : A Restaurant Review

- **Unit 6:**
 1. Grammar: Modals.
 2. Vocabulary: Relationships. Adjectives of Personality.
 3. Writing: A letter asking for / giving advice

PMAR II

- **Unit 5:**
 1. Grammar: Past Continuous. Difference between Past Simple and Past Continuous
 2. Vocabulary: Jobs and Feelings
 3. Writing : A Book Review

- **Unit 6:**
 - 1.Vocabulary: Clothing and accessories. Adjectives.

- **Unit 7:**
 1. Grammar: Future Tenses. First Conditional.
 2. Writing: A Prediction

4º ESO

- **Unit 5:**
 1. The Passive Voice (Present Simple, Past Simple and Future Simple)
 2. Vocabulary: Marketing and Shopping

3. Writing: An Opinion Essay
4. Speaking: Talking about Purchases

- **Unit 6:**
 1. Vocabulary: Environment and Recycling
- **Unit 7:**
 1. Grammar: Modal Verbs
 2. Vocabulary: Parts of the Body and Health Problems
 3. Speaking: Discussing about Health Problems

1º BACHILLERATO

- **Unit 5:**
 1. Grammar: The Passive, The Causative
 2. Vocabulary: Films and Entertainment
 3. Writing : a Film Review
- **Unit 6:**
 1. Grammar: Defining and Non-defining Relative Clauses
 2. Writing: A For and Against Essay
- **Unit 7:**
 1. Writing: An Opinion Essay
- **Unit 8:**
 1. Grammar: First, Second and Third Conditional

2º BACHILLERATO

- **Unit 5:**
 1. Grammar: The Passive, The Causative, Connectors of purpose
 2. Vocabulary: Animals. Working with word families.
 3. Writing: a Film Review
- **Unit 6:**
 1. Grammar: Defining and Non-defining Relative Clauses
 2. Vocabulary: Crimes and Criminals
 3. Writing: An argumentative essay

Libro de lectura voluntario (The moonstone). Personal interview (VIDEO CHAT)

Ciclos formativos de FP Básica: Electricidad y Electrónica ; Peluquería y Estética.

- **Unit 5: Making arrangements**
 1. Vocabulary: Descripción de ropa, tipos de prenda y colores.
 2. Grammar: Mostrar habilidad con el verbo can. Saber y conocer el uso del tiempo verbal Present Continuous
 3. Reading: Lectura de una conversación informal de dos personas
 4. sobre los contenidos de descripción de temas de ropa
Writing: Producir párrafos de tema libre con un formato similar al usado en las redes sociales.

- **Unit 6: Talking about food**
 1. Vocabulary: Vocabulario relacionados con los alimentos y diferentes platos.
 2. Grammar: Saber y conocer el uso del tiempo verbal pasado simple, en su forma del verbo to be. Aplicar dicho contenido en expresiones there was/were.
 3. Reading: Lectura de un artículo periodístico relacionado con el vocabulario de la unidad.
 4. Writing: Producir un párrafo aplicando diferentes contenidos de la unidad en formato redacción.

- **Unit 7: Places in town**
 1. Vocabulary: Vocabulario relacionado con las preposiciones de lugar y las diferentes zonas de la ciudad.
 2. Grammar: Saber y conocer el uso del tiempo verbal Past Simple, en afirmativa, negativa y pregunta.

Ciclo Formativo de Grado Medio : Gestión Administrativa

- **Unit 11: Receiving and Handling Customer Complaints**
 1. *Vocabulary Builder*: recibir quejas de clientes, prendas de vestir, gestionar quejas de clientes, adjetive
- **Unit 12: Booking Flights / Problems with Flights**
 1. *Vocabulary Builder*: reservar vuelos, en el avión, artículos de viaje, problemas con los vuelos, en el aeropuerto
- **Unit 13: Choosing a Hotel / Booking a Hotel**
 1. *Vocabulary Builder*: instalaciones de un hotel, en el hotel, elegir hoteles, reservar un hotel, en el cuarto de baño, en la habitación del hotel

- **UNIT 14: Renting a Car / Booking Train Tickets**
 1. *Vocabulary Builder*: alquilar un coche, partes de un coche, en la estación de tren, tipos de billetes, reservar billetes.

Ciclo Formativo de Grado Superior: Administración y Finanzas

- **Unit 11: Time Clock Regulations / Security in the Workplace**
 1. *Vocabulary Builder:* normas sobre el control de horarios de trabajo, la seguridad en el lugar de trabajo
- **Unit 12: Booking Flights / Problems with Flights**
 1. *Vocabulary Builder:* reservar vuelos, en el avión, artículos de viaje, problemas con los vuelos, en el aeropuerto
- **Unit 13: Choosing a Hotel / Booking a Hotel**
 1. *Vocabulary Builder:* instalaciones de un hotel, en el hotel, elegir hoteles, reservar un hotel, en el cuarto de baño, en la habitación del hotel
- **Unit 14: Renting a Car / Booking Train Tickets**
 1. *Vocabulary Builder:* alquilar un coche, partes de un coche, en la estación de tren, tipos de billetes, reservar billetes
- **Unit 19: Applying for a Job / Interviewing**
 1. *Vocabulary Builder:* solicitar un empleo, entrevistas
- **Unit 20: Preparing a CV / Writing a CV**
 1. *Vocabulary Builder:* preparar un CV

5. NUEVOS INSTRUMENTOS Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN.

Para llevar a cabo una evaluación continua del aprendizaje de los alumnos de acuerdo con los contenidos que hemos relacionado con anterioridad, y teniendo en cuenta las condiciones de confinamiento que nos impiden mantener una enseñanza presencial durante el tercer trimestre, es necesario emplear **estrategias** dirigidas al trabajo autónomo de los alumnos y la adquisición de responsabilidad en la entrega de actividades, que en su totalidad serán on-line. Evaluaremos el progreso de los alumnos teniendo en cuenta el desarrollo de las dos evaluaciones ya celebradas de modo presencial, completando el proceso con la adquisición de contenidos esenciales durante el tercer trimestre. El objetivo final será valorar el progreso de los alumnos, teniendo en cuenta de donde partieron y hasta donde han llegado a final de curso. Se dedicará especial atención a la recuperación y consolidación de contenidos esenciales, teniendo en consideración las carencias y necesidades, y tratando de averiguar las causas para poder adoptar medidas.

Los **instrumentos** de los que nos vamos a servir para conocer los logros de los alumnos en lo que se refiere a sus aprendizajes serán los siguientes:

1. Valoraremos la **realización de las tareas para casa**, para lo que observaremos que estén completas y correctas. Prestaremos especial atención a las **redacciones** que los alumnos deben presentar al finalizar cada unidad. En los **trabajos puntuales** que se exija a los alumnos, **se valorará la presentación, la ortografía y la caligrafía, la expresión, las aportaciones personales y la utilización de diversos recursos didácticos**, como diccionarios, gramáticas, revistas, cintas de vídeo y audio, Internet, etc., con el fin de mejorar sus producciones. Además, **se valorará de forma negativa el hecho de que los trabajos no se presenten en la fecha fijada.**

2. **Pruebas escritas y orales** mediante el uso de videollamadas y grabaciones de audio y video. La finalidad es el conocimiento por parte del profesor del grado de adquisición alcanzado por los alumnos, tanto sobre los contenidos sintáctico-discursivos y léxicos trabajados, como sobre la autonomía a la hora de manejarlos de manera oral y escrita. Además, con la variedad de pruebas que proponemos a continuación, valoraremos las cuatro destrezas lingüísticas: comprensión y producción de textos orales (*listening, speaking*) y comprensión y producción de textos escritos (*reading, writing*):

- Ejercicios gramaticales y de vocabulario similares a los realizados en clase.
- Pruebas escrita sobre verbos irregulares.
- Ejercicios de *reading comprehension*.
- Ejercicios de *writing*, de extensión y dificultad variables.
- Ejercicios de *listening*.
- Prueba oral sobre cuestiones personales, temas de interés general para los adolescentes o temas específicos tratados en clase.

Estas pruebas se realizarán en días distintos, y la calificación global se obtendría promediando todas las partes. Se calificarán con una escala numérica de 0 a 10, en una gradación que dependerá de la gravedad de los errores y de la autonomía del alumno en el uso de la lengua inglesa escrita y hablada. Para que dichas pruebas se consideren aprobadas, los alumnos necesitarán una calificación mínima de 5.

En todas las pruebas escritas se tendrán en cuenta la presentación, el orden, la expresión, la caligrafía y la ortografía del alumno; pudiendo deducirse un punto como máximo de la nota global de dicha prueba si, a juicio del profesor, alguno o todos los aspectos citados anteriormente no están tratados de forma correcta. Tras la corrección de las pruebas, el profesor dará a conocer los resultados de las mismas a los alumnos y les ayudará a superar sus posibles dificultades.

3. Las rúbricas de evaluación podrán emplearse para evaluar el grado de adquisición de los estándares de aprendizaje y de las competencias básicas. Los profesores podrán elaborar sus propias rúbricas para las diferentes actividades que se desarrollen o emplear las que nos ofrece la editorial Burlington Books para cada unidad didáctica.

Para el profesorado, el uso de rúbricas puede facilitar la evaluación por competencias, favorecer la objetividad a la hora de evaluar y ofrecer retroalimentación sobre la eficacia del proceso de enseñanza y aprendizaje.

4. Al igual que el resto del curso los alumnos podrán, en todo momento, llevar a cabo su **autoevaluación**, utilizando todos o alguno de los siguientes instrumentos:

- Cuestionarios que les entregará el profesor.
- Rúbricas de evaluación.
- Diarios de aprendizaje (*portfolio*) que aparecen en su material curricular.
- Registro de sus calificaciones a lo largo del curso.
- Entrevistas con el profesor por videollamada
- Repaso de los trabajos realizados.
- Revisión de las pruebas llevadas a cabo a lo largo del curso, prestando especial atención a los errores cometidos y tratando de mejorar en el futuro.

Tras esta autoevaluación los alumnos podrán comunicar los resultados al profesor, de modo que éste pueda ayudarles a avanzar en el dominio de la materia.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

ESO - FPB - BACHILLERATO - CICLOS FORMATIVOS

Con el fin de obtener la calificación del tercer trimestre y evaluación final los profesores del departamento tendremos en cuenta las siguientes consideraciones:

1 .La situación vivida durante este tercer trimestre para realizar la citada evaluación.

2. Los resultados de las dos primeras evaluaciones y, a partir de ellos, se valorarán de forma positiva todas las actividades y pruebas realizadas por el alumnado durante el tercer trimestre.

3 .En las actividades realizadas en el tercer trimestre se valorará el interés del alumno por hacer un seguimiento on-line, y la entrega de dichas tareas de modo ordenado y en los plazos estipulados.

Recuperación de evaluaciones suspensas: en caso de tener una o más evaluaciones suspensas, el alumno tendrá la posibilidad de recuperar mediante la entrega de actividades y projects propuestos por el profesor, siempre respetando los plazos de entrega y manteniendo el contacto telemático para el desarrollo de la asignatura.

6. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Junto con el Departamento de Orientación proponemos las siguientes medidas de atención a la diversidad, todas ellas teniendo en cuenta las dificultades que, en un aprendizaje a distancia, pueden presentarse con los alumnos que más apoyo presencial necesitan

- Actividades básicas, para cubrir lagunas de conocimientos que puedan impedir la construcción de un aprendizaje significativo.
- Actividades de refuerzo, que permiten incidir sobre los contenidos tratados con el objetivo de que aquellos alumnos que lo necesiten puedan practicar más.

- Actividades de ampliación diseñadas para aquellos alumnos que alcanzan los objetivos marcados y que por intereses, capacidad o motivación pueden alcanzar otros objetivos.
- Para aquellos alumnos que, a pesar de las medidas llevadas a cabo en cada unidad didáctica, no alcancen los resultados de aprendizaje marcados, aplicaremos medidas de refuerzo. Estas medidas se planificarán en función de los resultados de aprendizaje que el alumno no ha alcanzado e irán enfocadas a detectar las causas por las que no las alcanza. Para ello, se pueden emplear diferentes recursos: **lecturas de textos** que consideramos que les ayudan a entender conceptos básicos, o el **visionado de material gráfico** que les permita entender los contenidos mediante la imagen.
- Por último, se dedicará especial atención a las adaptaciones curriculares no significativas de aquellos alumnos con necesidades educativas específicas que no puedan alcanzar los objetivos de aprendizaje propuestos. Estas adaptaciones se centrarán en la temporalización en los contenidos y en cuestiones metodológicas (más tiempo en los trabajos, priorización de aquellos contenidos más significativos y distintas actividades y materiales), pero no afectarán a los objetivos ni a la evaluación.

En cualquier caso, **el profesorado mantendrá contacto y seguimiento on-line y telefónico con la colaboración de los tutores y el Departamento de Orientación.**

7. ATENCION A ALUMNOS CON DIFICULTADES DE ACCESO A MEDIOS DIGITALES

Aunque son pocos los alumnos que presentan dificultades reales de acceso a medios digitales para poder hacer un seguimiento de las clases on-line, el departamento utilizará cuantos recursos tenga a su alcance. Después de corroborar con la Jefatura de Estudios los casos que necesitan atención por otros medios, se llevarán a cabo todas las actuaciones posibles para que dichos alumnos no sufran discriminación en cuanto a la atención educativa por parte del equipo docente. Como medios inmediatos se utilizará el teléfono para establecer contacto y mantener un seguimiento del proceso de aprendizaje, y si fuera necesario se haría uso del correo ordinario para hacerles llegar las actividades.

No obstante el departamento es consciente de las peculiaridades que este tercer trimestre supone para toda la comunidad educativa y por ello valorará en su justa medida las circunstancias particulares de aquellos alumnos que presenten dificultades.

8. MEDIDAS DE ACTUACION PARA LA RECUPERACIÓN DE LOS ALUMNOS CON LA MATERIA PENDIENTE DEL CURSO ANTERIOR.

Ante la imposibilidad de realizar las pruebas escritas programadas para comienzos del mes de Abril, se recuperará la materia por medio de la entrega de actividades relacionadas con los contenidos que son objeto de evaluación y que se comunicaron a las familias y a los alumnos en el mes de Marzo. Para ello el departamento tendrá en cuenta las siguientes consideraciones:

1- En los cursos de 2º, 3º, 4º y 2º PMAR seguiremos el mismo método:

1.1 Valoraremos el interés por contactar con el profesor y la entrega de las tareas solicitadas.

1.2 Se tendrán en cuenta las posibles dificultades de acceso a medios digitales constatadas ante la Jefatura de Estudios. En este caso se harían llegar las tareas por correo ordinario.

1.3 En todos los casos la puntualidad en la entrega de tareas y la correcta presentación de las mismas, orden, limpieza...serán criterios evaluables que influirán en la nota final

2- En 2º de Bachillerato se tendrá en cuenta el trabajo realizado durante todos estos 2 meses, relacionado con contenidos de 2º de bachillerato. La nota se complementará con un ejercicio escrito ONLINE sobre contenidos básicos de 1º de Bachillerato